



## Stellenausschreibung

Wir stellen ein:

### **Mitarbeiter/in im Sozialen Dienst**

#### **Stellenbeschreibung und Aufgaben:**

Begleitung und Unterstützung von wohnungslosen Menschen nach § 67 SGB XII für Menschen in besonderen Lebensverhältnissen verbunden mit sozialen Schwierigkeiten im stationären und ggf. im ambulanten Bereich.

#### **Der/Die Stelleninhaber/in hat u.a. folgende Aufgaben selbstständig wahrzunehmen:**

- Sozialarbeiterische /sozialpädagogische Unterstützung und Begleitung im Rahmen der bestehenden Leistungsvereinbarungen
- Hilfeplanung und Koordinierung von Leistungsansprüchen
- Beratung der Hilfeberechtigten bzgl. geltenden Rechts und sich daraus ergebender Verpflichtungen
- Psychosoziale Beratung und Unterstützung bei der Alltagsbewältigung
- EDV-unterstützte Hilfedokumentation
- Gremien- und Netzwerkarbeit

#### **Voraussetzungen sind:**

- Studium Sozialarbeiter/in, Sozialpädagoge/in, (FH), Studium Soziale Arbeit (Bachelor) oder Diakon/in
- Ausgeprägte soziale Kompetenzen und Organisationsgeschick
- Teamfähigkeit
- EDV – Kenntnisse
- PKW Führerschein Klasse B (alt Klasse 3)

#### **Arbeitszeit:**

38,5 Wochenstunden in der Zeit von 6.00 bis 21.00 Uhr (flexible Arbeitszeit)

#### **Vergütung:** TVDN E 9.1

**Voraussichtlicher Tätigkeitsbeginn:** 01.03.2023 oder später

**Die Zugehörigkeit zu einer christlichen Kirche ist wünschenswert.**

Für Fragen stehe ich Ihnen unter 0511 – 35 85 640 gern zur Verfügung.  
Ihre Bewerbung senden Sie bitte per E-Mail an [bewerbung@werkheim.de](mailto:bewerbung@werkheim.de) oder per Post an: Werkheim e. V., Büttnerstr. 9, 30165 Hannover

Astrid Rehmert  
Abteilungsleitung Sozialdienst